

Государственное бюджетное учреждение  
«Куртамышский психоневрологический интернат»

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2025  
г. Куртамыш

№ 12

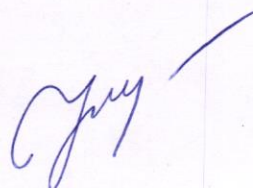
**О попечительском совете**

На основании Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 425 «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Для осуществления контрольных функций за деятельностью учреждения, укрепления материально – технической базы, оказания бытового устройства, создания условий для организации досуга и развития художественного творчества лицам, проживающих в интернате, утвердить в государственном бюджетном учреждении «Куртамышский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение) состав Попечительского совета (Приложению 1).
2. Утвердить Положение о Попечительском совете (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор ГБУ «Куртамышский ПНИ»



В.П. Неезжалая

**Состав  
Попечительского совета  
ГБУ «Куртамышский психоневрологический интернат»**

Председатель Комиссии Индивидуальный предприниматель	Фролова Ирина Николаевна
Заместитель председателя Комиссии Индивидуальный предприниматель	Логиновских Елена Матвеевна
Секретарь комиссии Индивидуальный предприниматель	Панова Ольга Викторовна
Члены комиссии:	
1. Настоятель Петро Павловской церкви	Отец Андрей
2. Библиотекарь городской библиотеки	Серебрякова Ольга Аркадьевна

## **Положение**

### **о попечительском совете ГБУ «Куртамышский ПНИ»**

1. Настоящее положение определяет порядок формирования и организацию деятельности попечительского совета в ГБУ «Куртамышский ПНИ» (далее учреждение).
2. Попечительский совет ГБУ «Куртамышский ПНИ» (далее - попечительский совет) является совещательным органом ГБУ «Куртамышский ПНИ», образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации.
3. Попечительский совет создается по согласованию с руководителем ГБУ «Куртамышский ПНИ».
4. Создание попечительского совета в ГБУ «Куртамышский ПНИ» является обязательным.
5. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.
6. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, уставом ГБУ «Куртамышский ПНИ», а также настоящим положением.
7. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией ГБУ «Куртамышский ПНИ». Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.
8. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации учреждения.
9. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, секретаря попечительского совета; всего 5 человек.

11. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники ГБУ «Куртамышский ПНИ».

12. Персональный состав попечительского совета и изменения в его составе утверждается директором ГБУ «Куртамышский ПНИ».

13. Попечительский совет создается на весь период деятельности ГБУ «Куртамышский ПНИ».

14. Основными задачами попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования ГБУ «Куртамышский ПНИ», улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности ГБУ «Куртамышский ПНИ»;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы ГБУ «Куртамышский ПНИ», благоустройстве его помещений и территории;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников ГБУ «Куртамышский ПНИ», стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости ГБУ «Куртамышский ПНИ»;
- содействие в организации конкурсов, соревнований, фестивалей и выставок учреждения;
- оказание благотворительной помощи ПСУ, находящимся на социальном обслуживании в Учреждении.

15. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации ГБУ «Куртамышский ПНИ» о реализации принятых попечительским советом решений;
- вносить администрации ГБУ «Куртамышский ПНИ» предложения по вопросам совершенствования деятельности учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

16. Члены попечительского совета обязаны:

- не разглашать, ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные сотрудников и клиентов ГБУ «Куртамышский ПНИ»;
- добросовестно относиться к своим обязанностям.

17. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

18. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

19. В обязанности секретаря попечительского совета входит организация заседаний попечительского совета в соответствии с настоящим положением, осуществление работы по подготовке ведению текущей документации, оформление и рассылка решений попечительского совета.

20. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя, его заместителя и секретаря большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

21. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

22. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

23. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

24. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель ГБУ «Куртамышский ПНИ», а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя ГБУ «Куртамышский ПНИ».
25. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Попечительского совета и секретарём.
26. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода.
27. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, Учредителя Учреждения, руководителя Учреждения.
28. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами попечительского совета могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.
29. Повестка дня формируется на основании рекомендаций его членов.
30. Информацию о дате, времени, месте проведения заседания Попечительского совета, а также материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня, направляются членами Попечительского совета и руководителю учреждения не позднее, чем за 5 дней до даты заседания.
31. Протокол Попечительского совета оформляется в течение 3 дней с момента проведения заседания.
32. Копии и выписка из протокола заседания Попечительского совета представляются его членам на основании устного обращения.
33. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет администрация ГБУ «Куртамышский ПНИ», в том числе предоставляет место для хранения документации.
34. Руководитель вправе распустить попечительский совет, если совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении попечительского совета на определённый срок.